

**УТВЕРЖДЕН**

Общим собранием членов СРО НП АПР

Протокол № 11 от «21» мая 2010 года

# **У С Т А В**

**САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ АУДИТОРОВ**

**НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА**

**«Аудиторская Палата России»**

Москва, 2010 г.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>I</b>	<b>ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b> .....	<b>5</b>
	Статья 1 Наименование .....	5
	Статья 2 Правовой статус. Предмет и цели деятельности СРО НП АПР .....	5
	Статья 3 Место нахождения СРО НП АПР .....	6
	Статья 4 Ответственность СРО НП АПР .....	6
	Статья 5 Источники формирования имущества СРО НП АПР .....	6
	Статья 6 Срок деятельности СРО НП АПР .....	6
	Статья 7 Участие СРО НП АПР в других организациях. Создание обособленных структурных подразделений .....	6
<b>II</b>	<b>ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ФУНКЦИИ СРО НП АПР</b> .....	<b>7</b>
	Статья 8 Принципы деятельности СРО НП АПР .....	7
	Статья 9 Функции СРО НП АПР .....	7
	Статья 10 Обеспечение СРО НП АПР соблюдения требований, предъявляемых к саморегулируемым организациям аудиторов .....	9
	Статья 11 Осуществление СРО НП АПР иной деятельности .....	10
<b>III</b>	<b>ЧЛЕНЫ СРО НП АПР</b> .....	<b>11</b>
	Статья 12 Требования к членам СРО НП АПР .....	11
	Статья 13 Почетные члены СРО НП АПР .....	11
	Статья 14 Права членов СРО НП АПР .....	11
	Статья 15 Обязанности членов СРО НП АПР .....	12
	Статья 16 Прием в члены СРО НП АПР .....	13
	Статья 17 Выход членов СРО НП АПР из состава СРО НП АПР .....	13
<b>IV</b>	<b>Ответственность членов СРО НП АПР</b> .....	<b>13</b>
	Статья 18 Ответственность членов СРО НП АПР за нарушение требований Федерального закона «Об аудиторской деятельности», стандартов аудиторской деятельности, правил независимости аудиторов и аудиторских организаций, Кодекса профессиональной этики аудиторов, норм настоящего Устава .....	14
	Статья 19 Исключение из членов СРО НП АПР .....	14
<b>V</b>	<b>Органы управления. Специализированные органы. Контрольные органы</b> .....	<b>15</b>
	Статья 20 Органы управления СРО НП АПР .....	15
	Общее собрание членов СРО НП АПР .....	15
	Статья 21 Общее собрание членов СРО НП АПР .....	15
	Статья 22 Виды Общего собрания .....	15
	Статья 23 Компетенция Общего собрания .....	15
	Статья 24 Порядок созыва Общего собрания .....	16
	Статья 25 Формирование повестки дня Общего собрания .....	17
	Статья 26 Правомочность Общего собрания. Кворум .....	17
	Статья 27 Оповещение членов СРО НП АПР о проведении Общего собрания .....	18
	Статья 28 Порядок ведения Общего собрания .....	18
	Статья 29 Порядок принятия решений на Общем собрании .....	18
	Совет СРО НП АПР .....	19
	Статья 30 Совет СРО НП АПР .....	19
	Статья 31 Досрочное прекращение полномочий члена Совета СРО НП АПР .....	20

Статья 32	Компетенция Совета СРО НП АПР .....	21
Статья 33	Порядок созыва Совета СРО НП АПР .....	22
Статья 34	Порядок проведения заседания Совета СРО НП АПР .....	22
Статья 35	Правомочность заседания Совета СРО НП АПР. Принятие решений Советом СРО НП АПР .....	22
Единоличный исполнительный орган .....		23
Статья 36	Генеральный директор СРО НП АПР .....	23
Статья 37	Досрочное прекращение полномочий Генерального директора СРО НП АПР .....	24
Статья 38	Конфликт интересов .....	24
Специализированные органы СРО НП АПР .....		24
Статья 39	Комиссия по контролю за качеством аудиторской деятельности и соблюдением профессиональной этики аудиторскими организациями (аудиторами) - членами СРО НП АПР .....	25
Статья 40	Дисциплинарная комиссия .....	25
Статья 41	Профильные комитеты и Рабочие группы СРО НП АПР .....	25
Контрольные органы СРО НП АПР .....		25
Статья 42	Ревизионная комиссия СРО НП АПР .....	25
Статья 43	Порядок проведения ревизии .....	26
Статья 44	Аудит финансовой отчетности .....	27
<b>VI</b>	<b>Обособленные структурные подразделения СРО НП АПР .....</b>	<b>26</b>
Статья 45	Филиалы СРО НП АПР .....	27
<b>VII</b>	<b>Ликвидация СРО НП АПР .....</b>	<b>27</b>
Статья 46	Ликвидация СРО НП АПР .....	27

Некоммерческое партнерство «Аудиторская Палата России» создано учредителями на Общем собрании 20 июня 2000 г. и зарегистрировано в качестве юридического лица решением Московской регистрационной палаты № 002.013.776 от 15 сентября 2000 г.

Наименование при создании: Некоммерческое партнерство «Аудиторская Палата России».

Устав Некоммерческого партнерства «Аудиторская Палата России» (первая редакция) утвержден решением Общего собрания членов Некоммерческого партнерства «Аудиторская Палата России» от 20 июня 2000 г. (далее – Общее собрание) и зарегистрирован решением (распоряжением) Московской регистрационной палаты № 002013776 от 15 сентября 2000 г.

Устав Некоммерческого партнерства «Аудиторская Палата России» (новая редакция) утвержден решением Общего собрания от 30 мая 2003 г. (протокол № 4) и зарегистрирован распоряжением Инспекции № 5 Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по ЦАО г. Москвы (запись в ЕГРЮЛ 15 июля 2003 г. ОГРН 1037739752687, ГРН 2037705056860).

Устав Некоммерческого партнерства «Аудиторская Палата России» (новая редакция) утвержден решением Общего собрания членов от 20 июня 2005 г. (протокол № 6); регистрация произведена решением (распоряжением) Инспекции № 5 Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по ЦАО г. Москвы (запись в ЕГРЮЛ 24 августа 2005 г., ОГРН 1037739752687, ГРН 2057747959344).

Изменения и дополнения в устав Некоммерческого партнерства «Аудиторская Палата России» утверждены решением Общего отчетного собрания членов от 29 октября 2007 г. (протокол № 8).

Изменения и дополнения в устав Некоммерческого партнерства «Аудиторская Палата России» утверждены решением Общего отчетно-выборного собрания членов от 26 мая 2008 г. (протокол № 9).

Изменения и дополнения в устав Некоммерческого партнерства «Аудиторская Палата России» утверждены решением Общего отчетно-выборного собрания членов от 22 мая 2009 г. (протокол № 10).

Новая редакция устава Саморегулируемой организации аудиторов Некоммерческого партнерства «Аудиторская Палата России» утверждена решением общего собрания членов от 21 мая 2010 г. (протокол № 11)

## **I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Статья 1 Наименование**

- 1.1 Полное наименование: Саморегулируемая организация аудиторов Некоммерческое партнерство «Аудиторская Палата России».
- 1.2 Сокращенное наименование: СРО НП АПР.
- 1.3 Полное наименование на английском языке: Self Regulated Organization non-profit partnership «Audit Chamber of Russia».
- 1.4 Сокращенное наименование на английском языке: «ACR».

### **Статья 2 Правовой статус. Предмет и цели деятельности СРО НП АПР**

- 2.1 Саморегулируемая организация аудиторов Некоммерческое партнерство «Аудиторская Палата России», именуемое в дальнейшем «СРО НП АПР», является некоммерческой организацией основанной на членстве, созданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.2 Предметом деятельности СРО НП АПР является объединение аудиторских организаций и аудиторов, а также физических и юридических лиц и организаций, не являющихся соответственно аудиторами и аудиторскими организациями, и реализация принципов саморегулирования профессиональной деятельности аудиторских организаций и аудиторов, объединенных в СРО НП АПР.
- 2.3 Основными целями деятельности СРО НП АПР являются обеспечение условий осуществления аудиторской деятельности, защита законных интересов членов СРО НП АПР; создание условий для увеличения их конкурентоспособности путем регулярного повышения квалификации и внешнего контроля со стороны СРО НП АПР за соблюдением ими нормативной правовой базы аудита и требований профессиональной этики; разрешение конфликтов и споров, возникающих в процессе аудиторской деятельности.  

СРО НП АПР не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между своими членами.
- 2.4 СРО НП АПР считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 2.5 СРО НП АПР основано на членстве и объединяет аудиторские организации и аудиторов - физических лиц (в том числе аудиторов, работающих в аудиторских организациях, и индивидуальных аудиторов, осуществляющих аудиторскую деятельность) отвечающих требованиям, предъявляемым к ним ФЗ «Об аудиторской деятельности», внутренними документами СРО НП АПР, а также физических лиц и организации, не являющихся соответственно аудиторами и аудиторскими организациями, отвечающих требованиям предъявляемым к ним внутренними документами СРО НП АПР.
- 2.6 СРО НП АПР осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об аудиторской деятельности», Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», иными законодательными актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

**2.7** СРО НП АПР может иметь в собственности имущество, переданное ему членами или приобретенное от своего имени; приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права; нести ответственность; отвечать в судебном порядке имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

СРО НП АПР имеет самостоятельный бухгалтерский баланс.

СРО НП АПР имеет печать со своим полным наименованием на русском языке и фирменный бланк.

СРО НП АПР вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами её территории.

СРО НП АПР в соответствии с законодательством Российской Федерации является саморегулируемой организацией и вправе использовать при осуществлении своей деятельности слова «саморегулируемая», «саморегулирование» и производные от слова «саморегулирование» и их иностранные аналоги.

### **Статья 3 Место нахождения СРО НП АПР**

**3.1** Российская Федерация, 105120, Москва, 3-й Сыромятнический пер., д. 3/9.

### **Статья 4 Ответственность СРО НП АПР**

**4.1** СРО НП АПР несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. СРО НП АПР не отвечает по обязательствам своих членов. Члены СРО НП АПР не отвечают по его обязательствам.

### **Статья 5 Источники формирования имущества СРО НП АПР**

**5.1** Источниками формирования имущества СРО НП АПР являются:

- 1) вступительные (единовременные), членские взносы уплачиваемые в порядке и размерах, утвержденных решением Совета СРО НП АПР;
- 2) взносы в компенсационный фонд СРО НП АПР в размере, утвержденном решением Общего собрания членов СРО НП АПР;
- 3) взносы на контроль качества в размере, утвержденном решением Совета СРО НП АПР;
- 4) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 5) доходы от иной не запрещенной законодательством деятельности;
- 6) другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

Имущество, переданное СРО НП АПР, является его собственностью.

### **Статья 6 Срок деятельности СРО НП АПР**

**6.1** СРО НП АПР создается без ограничения срока деятельности.

### **Статья 7 Участие СРО НП АПР в других организациях. Создание обособленных структурных подразделений**

**7.1** Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, СРО НП АПР по решению общего собрания своих членов вправе создавать и вступать в другие некоммерческие организации, за исключением других саморегулируемых организаций аудиторов.

**7.2** СРО НП АПР вправе создавать обособленные структурные подразделения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Руководители обособленных структурных подразделений СРО НП АПР назначаются в порядке, определенном настоящим Уставом СРО НП АПР и его внутренними документами; действуют на основании положений о структурных подразделениях и доверенности, выданной СРО НП АПР; несут перед ним ответственность.

СРО НП АПР несет ответственность за деятельность своих обособленных структурных подразделений.

## **II ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ФУНКЦИИ СРО НП АПР**

### **Статья 8 Принципы деятельности СРО НП АПР**

**8.1** СРО НП АПР действует на основе следующих принципов:

- 1) добровольное вступление в число его членов и выбытие из числа членов СРО НП АПР в порядке, определенном настоящим Уставом;
- 2) равенство в правах и обязанностях всех членов СРО НП АПР;
- 3) принятие решений органами управления СРО НП АПР с учетом интересов большинства членов СРО НП АПР;
- 4) саморегулирование, информационная открытость;
- 5) внутренний и внешний контроль за деятельностью органов управления СРО НП АПР;
- 6) создание законными средствами благоприятных условий для профессиональной деятельности членов СРО НП АПР и повышения их конкурентоспособности.

### **Статья 9 Функции СРО НП АПР**

**9.1** Для достижения своих целей СРО НП АПР осуществляет следующие функции:

- 1) разрабатывает и устанавливает требования к членству в СРО НП АПР, в том числе требования к вступлению и исключению из него;
- 2) способствует разрешению профессиональных споров, возникающих между членами СРО НП АПР, а также между членами СРО НП АПР и третьими лицами;
- 3) осуществляет анализ деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в СРО НП АПР в форме отчетов в порядке, установленном внутренними документами СРО НП АПР;
- 4) по решению Совета СРО НП АПР оказывает содействие в защите законных интересов членов СРО НП АПР в их отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, правоохранительными и судебными органами;
- 5) по решению Совета от своего имени оспаривает в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы СРО НП АПР, его члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения;

- 6) содействует профессиональному обучению лиц, желающих пройти аттестацию на право осуществления аудиторской деятельности;
- 7) формирует систему повышения квалификации членов СРО НП АПР, организует и контролирует ее работу;
- 8) устанавливает обязательные для своих членов внутренние стандарты аудиторской деятельности и правила профессиональной этики, а также разрабатывает методические материалы по применению Федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности, определенных в качестве внутренних стандартов СРО НП АПР;
- 9) проводит систематический внешний контроль качества аудиторской деятельности и соблюдения требований профессиональной этики, а также осуществляет проверку обоснованности поступающих писем, жалоб и заявлений на качество аудита и сопутствующих аудиту услуг, оказанных членами СРО НП АПР; применяет по итогам проведенных проверок установленные Уставом СРО НП АПР меры воздействия к допустившим нарушения членам СРО НП АПР;
- 10) взаимодействует с российскими и международными объединениями аудиторов и аудиторских организаций, устанавливает и развивает с ними деловые связи;
- 11) участвует в разработке и обсуждении проектов законов и нормативных актов федеральных органов власти, органов власти субъектов Российской Федерации и органов власти местного самоуправления, государственных программ по вопросам, связанным с аудиторской деятельностью, бухгалтерским учетом и бухгалтерской отчетностью; направляет в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых ею независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;
- 12) вносит на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении аудиторской деятельности;
- 13) организует проведение конференций и семинаров по проблемам, связанным с развитием аудиторской деятельности и повышением качества аудиторских проверок и оказания сопутствующих аудиту услуг; формирует информационные и учебно-методические материалы по вопросам, отвечающим целям деятельности СРО НП АПР, организует издание литературы и периодических изданий по аудиторской деятельности; организует проведение общероссийских конкурсов аудиторов и рейтингов аудиторских организаций;
- 14) запрашивает в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получает от этих органов информацию, необходимую для выполнения СРО НП АПР возложенных на него федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке;
- 15) осуществляет иные функции, определенные законодательством Российской Федерации и (или) настоящим Уставом.



## **Статья 10 Обеспечение СРО НП АПР соблюдения требований, предъявляемых к саморегулируемым организациям аудиторов**

**10.1** Для сохранения СРО НП АПР статуса саморегулируемой организации аудиторов в соответствии с законодательством Российской Федерации СРО НП АПР, включая его органы управления, специализированные органы, профильные комитеты, обязано обеспечить выполнение требований законодательства Российской Федерации, предъявляемые к саморегулируемым организациям аудиторов, в том числе:

- 1) содействовать развитию профессии и повышению эффективности аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- 2) соблюдать требования законодательства о саморегулировании, иных федеральных законов и настоящего Устава;
- 3) формировать компенсационный фонд (компенсационные фонды) для обеспечения дополнительной имущественной ответственности каждого члена СРО НП АПР перед потребителями аудиторских услуг и иными лицами;
- 4) участвовать в установленном порядке в создании, включая финансирование, и деятельности единой аттестационной комиссии, предусмотренной Федеральным законом «Об аудиторской деятельности»;
- 5) образовывать третейские суды для разрешения споров, возникающих между членами СРО НП АПР, а также между ними и потребителями аудиторских услуг и иными лицами;
- 6) участвовать через своих представителей в работе уполномоченного федерального органа, в разработке проектов законодательных актов, Федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности, нормативных документов, регулирующих аудиторскую деятельность;
- 7) осуществлять систематический контроль за соблюдением членами СРО НП АПР Федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности, Кодекса этики аудиторов России, иных нормативных правовых актов в сфере аудиторской деятельности в соответствии с внутренними документами СРО НП АПР и принимать соответствующие меры воздействия;
- 8) сообщать в уполномоченный федеральный орган по государственному регулированию аудиторской деятельности в соответствии с установленным им порядком обо всех изменениях в сведениях об СРО НП АПР;
- 9) сообщать в уполномоченный федеральный орган государственного регулирования аудиторской деятельности о дополнительных к установленным Федеральными правилами (стандартами) аудиторской деятельности требованиях, предусмотренных СРО НП АПР в своих внутренних стандартах и методических материалах;
- 10) представлять в уполномоченный федеральный орган отчеты и иные сведения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 11) вести в соответствии с порядком, установленным федеральным органом государственного регулирования аудиторской деятельности, Реестр аудиторов и аудиторских организаций в отношении своих членов и предоставлять в открытое пользование информацию, содержащуюся в Реестре членов СРО НП АПР;

- 12) обеспечивать информационную открытость СРО НП АПР путем предоставления на его сайте и/или в средствах массовой информации следующей основной информации о СРО НП АПР:
  - о составе своих членов;
  - об условиях, о способах и порядке обеспечения ответственности членов СРО НП АПР перед потребителями аудиторских услуг и иными лицами;
  - о членах, прекративших свое членство в СРО НП АПР, и об основаниях прекращения их членства, а также о субъектах профессиональной деятельности, вступивших в СРО НП АПР;
  - об условиях членства в СРО НП АПР;
  - о содержании стандартов и правил СРО НП АПР;
  - о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов СРО НП АПР;
  - о решениях, принятых общим собранием членов СРО НП АПР и Советом СРО НП АПР;
  - о случаях привлечения членов СРО НП АПР к ответственности за нарушение требований законодательства Российской Федерации в части осуществления профессиональной деятельности, стандартов и правил СРО НП АПР (при наличии такой информации);
  - о любых исках и заявлениях, поданных СРО НП АПР в суды;
  - о составе и стоимости имущества компенсационного фонда СРО НП АПР;
  - об аттестатах, выданных членам СРО НП АПР или их работникам по результатам обучения;
  - о ходе и результатах экспертизы нормативного правового акта, в проведении которой СРО НП АПР принимало участие;
  - о результатах проведенных специализированными органами СРО НП АПР проверок деятельности членов СРО НП АПР;
  - о годовой бухгалтерской отчетности СРО НП АПР и результатах ее аудита;
  - раскрывать иную информацию о деятельности СРО НП АПР и его членов, если такое раскрытие обеспечивает информационную открытость деятельности СРО НП АПР и не влечет за собой возникновение конфликта интересов СРО НП АПР и его членов;
- 13) организовывать подготовку и повышение квалификации аудиторов, участвовать в их аттестации;
- 14) подтверждать соблюдение требований по ежегодному повышению квалификации аудиторов;
- 15) осуществлять проверку писем, жалоб и заявлений на действия членов СРО НП АПР в соответствии с внутренними документами.

## **Статья 11 Осуществление СРО НП АПР иной деятельности.**

- 11.1 СРО НП АПР вправе осуществлять иную деятельность, соответствующую целям, для которых СРО НП АПР создано, и профессиональным интересам членов СРО НП АПР.

### **III ЧЛЕНЫ СРО НП АПР**

#### **Статья 12 Требования к членству в СРО НП АПР аудиторов, аудиторских организаций, индивидуальных аудиторов:**

12.1 Членами СРО НП АПР могут быть юридические и физические лица отвечающие требованиям, предъявляемым к ним Федеральным законом «Об аудиторской деятельности» и внутренними документами СРО НП АПР.

#### **Статья 13 Почетные члены СРО НП АПР**

13.1 Членам СРО НП АПР из числа физических лиц, внесших значительный вклад в достижение целей и решение задач СРО НП АПР, может быть присвоено почетное звание «Почетный член Аудиторской Палаты России».

#### **Статья 14 Права членов СРО НП АПР**

Члены СРО НП АПР вправе:

- 1) участвовать в управлении делами СРО НП АПР, в том числе избирать и быть избранными в органы управления СРО НП АПР;
- 2) по своему усмотрению выходить из СРО НП АПР на основании письменного заявления в порядке, установленном настоящим Уставом и внутренними документами СРО НП АПР;
- 3) получать в СРО НП АПР помощь в решении вопросов, входящих в его компетенцию;
- 4) обращаться в СРО НП АПР для получения правовой помощи;
- 5) пользоваться организационной и консультативной поддержкой СРО НП АПР при рассмотрении в правоохранительных и судебных органах вопросов, затрагивающих законные профессиональные интересы членов СРО НП АПР;
- 6) обращаться с замечаниями и предложениями по всем вопросам деятельности органов управления СРО НП АПР;
- 7) вносить для рассмотрения в комитетах и комиссиях СРО НП АПР предложения по совершенствованию законодательства Российской Федерации и нормативной правовой базы в области аудиторской деятельности, а также других вопросов, связанных с работой СРО НП АПР;
- 8) участвовать в разработке проектов документов, определяющих основные направления деятельности СРО НП АПР;
- 9) участвовать в проводимых СРО НП АПР конкурсах, семинарах, конференциях и других мероприятиях на льготных условиях по сравнению с лицами, не являющимися членами СРО НП АПР;
- 10) пользоваться в первоочередном порядке организационно-методической помощью СРО НП АПР для организации подготовки и повышения квалификации аудиторов в регионах;
- 11) получать документ, подтверждающий вступление в члены СРО НП АПР;
- 12) быть представителем по доверенности от других членов СРО НП АПР на Общем собрании членов СРО НП АПР;
- 13) иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, решениями органов управления СРО НП АПР.

## Статья 15 Обязанности членов СРО НП АПР

Члены СРО НП АПР обязаны:

- 1) соблюдать требования законодательства Российской Федерации, Федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности, Кодекса этики аудиторов России, внутренних стандартов СРО НП АПР, правил независимости аудиторов и аудиторских организаций и Устава СРО НП АПР, внутренних документов СРО НП АПР;
- 2) содействовать достижению уставных целей СРО НП АПР, в том числе путем реализации приоритетных направлений развития СРО НП АПР;
- 3) выполнять решения органов управления СРО НП АПР;
- 4) своевременно и в полном объеме уплачивать взносы, предусмотренные настоящим Уставом, в порядке, определенном настоящим Уставом и внутренними документами СРО НП АПР;
- 5) своевременно страховать профессиональную ответственность в порядке установленном Советом СРО НП АПР;
- 6) применять в аудиторской деятельности в полном объеме:
  - Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности;
  - Правило (стандарт) аудиторской деятельности одобренный Комиссией по аудиторской деятельности при Президенте Российской Федерации (далее правило (стандарт) аудиторской деятельности);
  - внутренние документы СРО НП АПР;
- 7) соблюдать нормы профессиональной этики, установленные Кодексом этики аудиторов России, а также внутренними документами СРО НП АПР;
- 8) проходить и оплачивать в установленном Советом СРО НП АПР порядке внешнюю проверку качества аудиторской деятельности и соблюдения профессиональной этики, а также участвовать в контрольных мероприятиях, проводимых СРО НП АПР при рассмотрении писем, жалоб и заявлений на действия членов СРО НП АПР;
- 9) содействовать СРО НП АПР и его представителям при осуществлении внешнего контроля соблюдения требований законодательства об аудиторской деятельности, Федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности, норм профессиональной этики, требований внутренних стандартов, требований по повышению квалификации, а также незамедлительно принимать меры по устранению нарушений, выявленных по итогам внешних проверок качества их работы;
- 10) представлять в СРО НП АПР отчеты о своей деятельности в составе и в порядке, установленном внутренними документами СРО НП АПР;
- 11) уведомлять СРО НП АПР об изменении сведений, подлежащих включению в Реестр членов СРО НП АПР, иных установленных им сведений в срок не позднее 10 дней с момента возникновения соответствующих изменений;
- 12) исполнять в полном объеме принятые на себя обязанности по отношению к СРО НП АПР;
- 13) нести иные обязанности, вытекающие из действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, решений органов управления СРО НП АПР.

## **Статья 16 Прием в члены СРО НП АПР**

- 16.1** Прием в члены СРО НП АПР производится в соответствии с требованиями законодательства и в порядке, утвержденном внутренними документами СРО НП АПР.
- 16.2** Претенденты на вступление в СРО НП АПР должны к моменту подачи документов в СРО НП АПР ознакомиться с Уставом СРО НП АПР, порядком приема в члены СРО НП АПР, Кодексом этики аудиторов России, с требованиями, установленными СРО НП АПР для своих членов внутренними документами, а также с порядком уплаты членских и иных взносов. Указанная информация размещается СРО НП АПР на его электронном сайте в сети Интернет.
- 16.3** Решение о приеме либо отказе в приеме в члены СРО НП АПР принимается Советом СРО НП АПР не позднее 30 рабочих дней со дня, следующего за днем предоставления кандидатом заявления о приеме и всех документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации и правилами приема в члены СРО НП АПР.
- 16.4** Решение о приеме в члены СРО НП АПР вступает в силу со дня уплаты взноса (взносов) в компенсационный фонд СРО НП АПР, а также взносов, установленных СРО НП АПР при приеме в его члены.
- 16.5** Члену СРО НП АПР выдается документ, подтверждающий членство в СРО НП АПР.
- 16.6** Сведения о вступлении в члены СРО НП АПР включаются в Реестр членов СРО НП АПР в течение 7 дней после приема.
- 16.7** В случае принятия решения об отказе в приеме СРО НП АПР направляет претенденту мотивированный письменный отказ в приеме в члены СРО НП АПР.

## **Статья 17 Выход членов СРО НП АПР из состава СРО НП АПР**

- 17.1** Член СРО НП АПР вправе в любое время выйти из состава членов СРО НП АПР по своему усмотрению.
- Для реализации права на выход член СРО НП АПР должен подать соответствующее заявление на имя Президента Совета СРО НП АПР. К заявлению о выходе должен быть приложен документ, выданный СРО НП АПР в подтверждение членства в НП СРО НП АПР. Членство в СРО НП АПР прекращается с момента исключения члена СРО НП АПР, подавшего заявление о выходе из СРО НП АПР, из Реестра членов СРО НП АПР, которое должно быть проведено не позднее 7 рабочих дней после получения указанного заявления.
- 17.2** Член СРО НП АПР не вправе получать при выходе из СРО НП АПР часть его имущества или стоимость этого имущества, в том числе в пределах стоимости имущества, переданного членом СРО НП АПР в его собственность (как вступительный, членские или иные взносы).
- 17.3** Информация о выходе члена СРО НП АПР из состава СРО НП АПР распространяется в соответствии с требованием законодательства РФ и размещается на сайте СРО НП АПР в сети Интернет.

## **IV Ответственность членов СРО НП АПР**

**Статья 18 Ответственность членов СРО НП АПР за нарушение требований Федерального закона «Об аудиторской деятельности», Федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности, правил (стандартов) аудиторской деятельности, правил независимости аудиторов и аудиторских организаций, Кодекса профессиональной этики аудиторов, норм настоящего Устава**

**18.1** В отношении члена СРО НП АПР, допустившего нарушение требований Федерального закона «Об аудиторской деятельности», Федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности, правил (стандартов) аудиторской деятельности, правил независимости аудиторов и аудиторских организаций, Кодекса профессиональной этики аудиторов, норм настоящего Устава, могут быть применены меры в соответствии с Кодексом мер дисциплинарного воздействия.

**18.2** Решение об исключении аудиторской организации, аудитора из членов СРО НП АПР, принимается Советом СРО НП АПР на основании представления, вынесенного Дисциплинарной комиссией СРО НП АПР.

**18.3** Процедура рассмотрения вопросов о применении в отношении членов СРО НП АПР мер дисциплинарного воздействия определяется внутренними документами СРО НП АПР.

При рассмотрении дел по жалобам на действия членов СРО НП АПР Дисциплинарная комиссия СРО НП АПР обязана приглашать на свои заседания лиц, направивших такие жалобы, а также членов СРО НП АПР, в отношении которых рассматриваются дела о применении мер дисциплинарного воздействия

**Статья 19 Исключение из членов СРО НП АПР**

**19.1** Исключение из членов СРО НП АПР производится Советом СРО НП АПР по представлению Дисциплинарной комиссии СРО НП АПР.

**19.2** Решение об исключении члена из СРО НП АПР может быть принято в следующих случаях:

- 1) когда его членство в СРО НП АПР противоречит требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Федеральных стандартов аудиторской деятельности, правил независимости аудиторов и аудиторских организаций, Кодекса профессиональной этики аудиторов, настоящего Устава;
- 2) неоднократного применения к члену СРО НП АПР мер дисциплинарного воздействия;
- 3) не устранения членом СРО НП АПР предписаний Дисциплинарной комиссии СРО НП АПР в течение срока приостановления;
- 4) неуплаты или неполной уплаты членом СРО НП АПР взносов, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, а также внутренними документами СРО НП АПР;
- 5) воспрепятствования членом СРО НП АПР проведению проверки качества аудиторской деятельности и соблюдения норм профессиональной этики в сроки, предусмотренные внутренними документами СРО НП АПР;
- 6) нанесения членом СРО НП АПР ущерба репутации СРО НП АПР;
- 7) систематического невыполнения решений органов управления СРО НП АПР;
- 8) исполнения СРО НП АПР предписания уполномоченного федерального органа;
- 9) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**19.3** Исключенное из СРО НП АПР лицо обязано сдать документы, подтверждающие членство в СРО НП АПР.

## **V Органы управления. Специализированные органы. Контрольные органы**

### **Статья 20 Органы управления СРО НП АПР**

20.1 Органами управления СРО НП АПР являются:

- 1) Общее собрание членов СРО НП АПР – высший орган управления;
- 2) Совет СРО НП АПР – постоянно действующий коллегиальный орган управления;
- 3) Генеральный директор СРО НП АПР – единоличный исполнительный орган.

Органы управления осуществляют управление деятельностью СРО НП АПР в соответствии со своей компетенцией, определенной настоящим Уставом.

### **Общее собрание членов СРО НП АПР**

#### **Статья 21 Общее собрание членов СРО НП АПР**

21.1 Высшим органом управления СРО НП АПР является Общее собрание членов СРО НП АПР (далее – Общее собрание).

Основной функцией Общего собрания является обеспечение соблюдения СРО НП АПР уставных целей, для достижения которых оно создано.

21.2 Общее собрание проводится в форме совместного присутствия членов СРО НП АПР и (или) их представителей для обсуждения и принятия решений по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания.

#### **Статья 22 Виды Общего собрания**

22.1 Общее собрание может быть очередным и внеочередным (чрезвычайным).

22.2 Очередное Общее собрание членов СРО НП АПР созывается не реже одного раза в год.

22.3 Внеочередное (чрезвычайное) Общее собрание проводится между очередными Общими собраниями в случаях, определенных настоящим Уставом, для решения вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания.

#### **Статья 23 Компетенция Общего собрания.**

23.1 К исключительной компетенции Общего собрания относятся следующие вопросы:

- 1) утверждение Устава СРО НП АПР, внесение изменений и дополнений в Устав;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности СРО НП АПР, принципов формирования и использования его имущества;
- 3) избрание членов Совета СРО НП АПР, в том числе избрание Президента Совета СРО НП АПР;
- 4) досрочное прекращение полномочий членов Совета СРО НП АПР, Президента Совета СРО НП АПР;
- 5) избрание Генерального директора СРО НП АПР;
- 6) досрочное прекращение полномочий Генерального директора СРО НП АПР;
- 7) утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами СРО НП АПР требований Федерального закона «Об аудиторской деятельности», стандартов аудиторской деятельности, правил независимости аудиторов и аудиторских

организаций, Кодекса профессиональной этики аудиторов, условий членства в СРО НП АПР, настоящего Устава;

- 8) утверждение отчета Совета СРО НП АПР и Генерального директора СРО НП АПР;
  - 9) утверждение сметы СРО НП АПР, внесение в неё изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности СРО НП АПР;
  - 10) принятие решения о добровольном исключении сведений о СРО НП АПР из государственного реестра саморегулируемых организаций аудиторов;
  - 11) принятие решения о реорганизации и ликвидации СРО НП АПР, назначении ликвидатора или ликвидационной комиссии;
  - 12) рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов СРО НП АПР, на необоснованность принятого Советом СРО НП АПР на основании представления Дисциплинарной комиссии СРО НП АПР решения об исключении этого лица из членов СРО НП АПР и принятие решения по такой жалобе;
  - 13) принятие иных решений в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 24.2** Общее собрание может принимать решения по другим вопросам, включенным в повестку дня по инициативе Совета СРО НП АПР, Генерального директора СРО НП АПР, Ревизионной комиссии, в порядке, установленном настоящим Уставом.

## **Статья 24 Порядок созыва Общего собрания**

- 24.1** Очередное Общее собрание созывается по решению Совета СРО НП АПР не позднее месяца, в котором заканчиваются полномочия действующих органов управления СРО НП АПР.
- Решение Совета СРО НП АПР о созыве Общего собрания должно быть принято не позднее 40 дней до даты его проведения.
- 24.2** Внеочередное (чрезвычайное) Общее собрание созывается для решения вопросов, принятие решений по которым не может быть отложено до проведения очередного Общего собрания.
- 24.3** Решение о созыве внеочередного (чрезвычайного) Общего собрания принимается Советом СРО НП АПР по следующим основаниям:
- 1) по собственной инициативе для необходимости решения вопросов деятельности СРО НП АПР, не терпящих отлагательства;
  - 2) по требованию Президента Совета СРО НП АПР;
  - 3) по требованию Генерального директора СРО НП АПР;
  - 4) по требованию Ревизионной комиссии СРО НП АПР;
  - 5) в случае досрочного прекращения полномочий членов Совета СРО НП АПР, составляющих не менее 1/3 от численного состава Совета СРО НП АПР;
  - 6) в случае досрочного прекращения полномочий Генерального директора СРО НП АПР, Президента Совета СРО НП АПР;
  - 7) по требованию не менее 30 процентов членов СРО НП АПР.
- 24.4** Дата проведения внеочередного (чрезвычайного) Общего собрания назначается не ранее 30 дней и не позднее 60 дней с момента принятия соответствующего решения.



**24.5** В решении Совета СРО НП АПР о проведении Общего собрания должны быть определены:

- 1) статус Общего собрания: очередное или внеочередное (чрезвычайное);
- 2) основание созыва для внеочередного (чрезвычайного) Общего собрания;
- 3) дата, место и время проведения Общего собрания;
- 4) предварительная повестка дня Общего собрания;
- 5) дата окончания приема предложений членов СРО НП АПР по повестке дня Общего собрания;
- 6) перечень информации и материалов для предварительного ознакомления членов СРО НП АПР, а также порядок такого ознакомления;
- 7) порядок голосования по каждому вопросу повестки дня (открытое или закрытое с использованием бюллетеней);
- 8) иные вопросы, необходимые для подготовки к проведению Общего собрания.

**24.6** Окончательная повестка дня Общего собрания утверждается Общим собранием в порядке, определенном регламентом его проведения, с учетом его предварительной повестки дня, сформированной Советом СРО НП АПР.

## **Статья 25 Формирование повестки дня Общего собрания**

**25.1** Совет СРО НП АПР формирует предварительную повестку дня очередного Общего собрания и представляет ее для утверждения Общему собранию. К повестке дня прилагается список претендентов на выборные должности, где указываются фамилия, имя, отчество претендента, наименование аудиторской организации (фамилия, имя, отчество аудитора) - члена СРО НП АПР, которую он представляет, средства связи с ним, а также иные сведения, характеризующие претендента.

**25.2** Предложения в повестку дня очередного или внеочередного (чрезвычайного) Общего собрания должны быть направлены в СРО НП АПР в письменном виде за подписью лица (органа) или его представителя, вносящего соответствующее предложение, способом, обеспечивающим подтверждение доставки соответствующего отправления, не менее чем за 20 дней для очередного или 10 рабочих дней для внеочередного (чрезвычайного) Общего собрания.

Предложения в повестку дня Общего собрания могут быть переданы способом, обеспечивающим скорейшее получение такой информации (с использованием телефонной, телеграфной, факсимильной связи и т.п.), или вручены лично под расписку. В случае спора лицо вправе ссылаться на факт подачи предложения в повестку дня Общего собрания только при наличии у него соответствующих доказательств вручения.

## **Статья 26 Правомочность Общего собрания. Кворум.**

**26.1** Общее собрание правомочно для принятия решений по всем относящимся к его компетенции вопросам, если на нем присутствуют более половины членов СРО НП АПР (кворум) непосредственно или через своих представителей по доверенности оформленной в соответствии с действующим законодательством.

**26.2** При отсутствии кворума через один час после назначенного времени проведения Общего собрания (если этот срок не будет продлен большинством фактически присутствующих членов Общего собрания) такое Общее собрание признается несостоявшимся.

## **Статья 27 Оповещение членов СРО НП АПР о проведении Общего собрания**

**27.1** Генеральный директор СРО НП АПР организует уведомление членов СРО НП АПР о дате проведения Общего собрания с использованием средств почтовой и (или) электронной связи не менее чем за 30 дней до проведения очередного Общего собрания или не менее чем за 25 дней до проведения внеочередного (чрезвычайного) Общего собрания. В уведомлении указывается порядок ознакомления с материалами предстоящего Общего собрания.

## **Статья 28 Порядок ведения Общего собрания**

**28.1** Общее собрание проводится в порядке, установленном настоящим Уставом.

**28.2** Перед открытием Общего собрания проводится регистрация членов СРО НП АПР или их представителей, прибывших для участия в Общем собрании. Проведение регистрации организует Генеральный директор СРО НП АПР.

Регистрация членов Общего собрания осуществляется на основании данных Реестра членов СРО НП АПР на дату проведения Общего собрания, а также документов, удостоверяющих личность членов Общего собрания и их полномочия для участия в Общем собрании.

Незарегистрировавшийся член СРО НП АПР (представитель члена СРО НП АПР) не вправе принимать участие в голосовании.

**28.3** Представители членов СРО НП АПР голосуют по повестке дня Общего собрания в соответствии с доверенностями, заверенными Генеральным директором СРО НП АПР, директорами филиалов СРО НП АПР, нотариально либо:

- от имени юридических лиц – единоличным исполнительным органом либо иным лицом, уполномоченным на делегирование полномочий;
- от имени физических лиц – руководителем организации - работодателя.

Доверенности регистрируются в СРО НП АПР до момента начала Общего собрания членов СРО НП АПР в порядке, предусмотренном внутренними документами СРО НП АПР.

Доверенности, предоставляющие право голосования, приобщаются к материалам Общего собрания.

**28.4** Общее собрание открывается в указанное в уведомлении о проведении Общего собрания время или позже по решению большинства зарегистрированных к этому времени членов Общего собрания.

**28.5** Председательствующим на Общем собрании членов СРО НП АПР является Президент Совета СРО НП АПР, а в его отсутствие – вице-президент Совета СРО НП АПР.

Председательствующий организует выборы Счетной комиссии и иных органов, необходимых для проведения Общего собрания.

Председательствующий ведет Общее собрание в соответствии с повесткой дня, утвержденной Общим собранием.

## **Статья 29 Порядок принятия решений на Общем собрании**

**29.1** Решения Общего собрания по вопросам, указанным в подпунктах 2, 4, 6, 10 и 11 пункта 23.1 статьи 23 настоящего Устава, принимаются квалифицированным большинством голосов в 70% голосов присутствующих на Общем собрании членов СРО НП АПР или их представителей.

**29.2** Решения Общего собрания по вопросам, указанным в подпунктах 1, 3, 5, 9 пункта 23.1 статьи 23 настоящего Устава, принимаются квалифицированным большинством в 51% голосов присутствующих на Общем собрании членов СРО НП АПР или их представителей.

Решения Общего собрания по остальным вопросам его компетенции принимаются простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании членов СРО НП АПР или их представителей.

**29.3** Решения Общего собрания принимаются открытым или закрытым (тайным) голосованием присутствующих членов СРО НП АПР или их представителей.

При голосовании на Общем собрании каждый член СРО НП АПР (его представитель) обладает одним голосом.

Порядок проведения голосования по каждому вопросу повестки дня устанавливается Регламентом проведения Общего собрания или Общим собранием.

**29.4** Решения Общего собрания оформляются протоколом Общего собрания членов СРО НП АПР, который ведет Секретарь, избираемый Общим собранием. Протокол подписывают Председательствующий и Секретарь не позднее 5 рабочих дней после даты проведения Общего собрания. Он составляется в произвольной форме с обязательным указанием общего количества голосов присутствующих на Общем собрании членов СРО НП АПР и приложением доверенностей, выданных членами СРО НП АПР своим представителям; количества голосов, необходимых для принятия решения по каждому вопросу повестки дня; распределения голосов присутствующих членов СРО НП АПР при голосовании по каждому вопросу повестки дня; принятых на Общем собрании решений по каждому вопросу повестки дня.

За содержание и своевременность оформления указанного протокола отвечает Секретарь Общего собрания.

Оформленный надлежащим образом протокол Общего собрания передается Президенту Совета СРО НП АПР, который организует обеспечение его сохранности.

## **Совет СРО НП АПР**

### **Статья 30 Совет СРО НП АПР**

**30.1** Совет СРО НП АПР является постоянно действующим коллегиальным органом управления СРО НП АПР, формируется из числа физических лиц - членов СРО НП АПР и (или) представителей юридических лиц - членов СРО НП АПР, а также независимых членов.

**30.2** Совет СРО НП АПР избирается Общим собранием из числа членов СРО НП АПР или их представителей, а также независимых членов, в количестве, определенном решением Общего собрания.

**30.3** Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с СРО НП АПР, его членами. Независимые члены должны составлять не менее одной пятой членов Совета СРО НП АПР.

**30.4** Независимый член Совета СРО НП АПР предварительно в письменной форме обязан заявить о конфликте интересов, который влияет или может повлиять на объективное рассмотрение вопросов, включенных в повестку заседания Совета СРО НП АПР, и принятие по ним решений и при котором возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью указанного независимого члена и

законными интересами СРО НП АПР, которое может привести к причинению вреда этим законным интересам СРО НП АПР.

В случае нарушения независимым членом Совета СРО НП АПР обязанности заявить о конфликте интересов и причинении в связи с этим вреда законным интересам СРО НП АПР, которые подтверждены решением суда, Общее собрание членов СРО НП АПР принимает решение о досрочном прекращении полномочий независимого члена.

- 30.5** Организует и возглавляет работу Совета Президент Совета СРО НП АПР, избранный из состава членов Совета Общим собранием членов СРО НП АПР сроком на 3 года.
- 30.6** По решению Совета СРО НП АПР возможно избрание из числа членов Совета СРО НП АПР вице-президента (вице-президентов) Совета СРО НП АПР, выполняющего функции заместителя Президента Совета СРО НП АПР.
- 30.7** В состав Совета СРО НП АПР не могут входить два и более представителя одного юридического лица - члена СРО НП АПР либо два и более представителя разных юридических лиц - членов СРО НП АПР, которые являются аффилированными по отношению друг к другу (в целях настоящей статьи под представителями в том числе понимаются штатные работники).
- 30.8** Срок полномочий Совета СРО НП АПР 3 года. Если до истечения установленного срока полномочий Совета не будут проведены очередные выборы Совета СРО НП АПР, по истечении установленного срока он утрачивает свои полномочия, за исключением полномочий по подготовке, созыву и проведению Общего собрания.
- 30.9** В период исполнения своих обязанностей Президенту Совета СРО НП АПР в пределах утвержденной сметы может выплачиваться вознаграждение и компенсироваться расходы, связанные с деятельностью СРО НП АПР. Членам Совета в пределах утвержденной сметы могут компенсироваться расходы, связанные с деятельностью СРО НП АПР.

## **Статья 31 Досрочное прекращение полномочий члена Совета СРО НП АПР**

**31.1** Полномочия члена Совета СРО НП АПР прекращаются досрочно:

- 1) по решению Общего собрания;
- 2) по собственному заявлению члена Совета.

**31.2** Полномочия члена Совета СРО НП АПР могут быть приостановлены решением Совета СРО НП АПР с последующим вынесением на Общее собрание вопроса о досрочном прекращении полномочий по следующим основаниям:

- 1) вследствие нарушения членом Совета СРО НП АПР требований настоящего Устава, предъявляемых к члену СРО НП АПР, систематического уклонения от присутствия на заседаниях Совета СРО НП АПР и (или) участия в обсуждении рассматриваемых вопросов, несоблюдения этических норм поведения, а также по иным основаниям, предусмотренным внутренними документами СРО НП АПР. Под систематическим уклонением от присутствия на заседаниях Совета СРО НП АПР понимается личное отсутствие члена Совета более чем на половине заседаний Совета СРО НП АПР в течение года;
- 2) в случае выхода или исключения из состава СРО НП АПР лица, в качестве представителя которого был избран член Совета СРО НП АПР;

- 3) если стало известно, что член Совета СРО НП АПР или член СРО НП АПР, в качестве представителя которого был избран член Совета СРО НП АПР, является членом другой саморегулируемой организации аудиторов или входит в состав его органов управления, комитетов и комиссий;
  - 4) в случае отзыва членом СРО НП АПР члена Совета СРО НП АПР, избранного в Совет СРО НП АПР в качестве его представителя;
  - 5) по иным основаниям, прямо предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 31.3** Решение Совета СРО НП АПР о приостановлении полномочий члена Совета СРО НП АПР принимается квалифицированным большинством в две трети присутствующих на заседании членов Совета СРО НП АПР.
- Член Совета СРО НП АПР, полномочия которого прекращаются досрочно по основаниям предусмотренным в п 31.2 настоящего Устава должен быть письменно извещен о рассмотрении этого вопроса на заседании Совета СРО НП АПР.
- 31.4** Член Совета СРО НП АПР, полномочия которого приостановлены в соответствии с настоящей статьей, не имеет права принимать участие в голосовании при принятии решений Советом СРО НП АПР.
- 31.5** Член Совета СРО НП АПР может подать заявление в Совет СРО НП АПР о досрочном прекращении своих полномочий по собственному желанию. В таком случае его полномочия прекращаются с момента подачи соответствующего заявления.

## **Статья 32 Компетенция Совета СРО НП АПР**

- 32.1** К компетенции Совета СРО НП АПР относится решение следующих вопросов:
- 1) утверждение стандартов и правил СРО НП АПР, внесение в них изменений;
  - 2) создание специализированных органов и комитетов СРО НП АПР, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;
  - 3) назначение аудиторской организации для проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности СРО НП АПР, принятие решений о проведении проверок деятельности исполнительного органа СРО НП АПР;
  - 4) представление Общему собранию членов СРО НП АПР кандидата либо кандидатов для избрания на должность единоличного исполнительного органа СРО НП АПР;
  - 5) принятие решения о создании третейского суда при СРО НП АПР, утверждение документов, регламентирующих его деятельность, и перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, в случае его образования СРО НП АПР;
  - 6) принятие решения о вступлении в члены СРО НП АПР или об исключении из членов СРО НП АПР по основаниям, предусмотренным настоящим Уставом;
  - 7) принятие решений по результатам рассмотрения жалоб на решения Дисциплинарной комиссии;
  - 8) создание/ликвидация обособленных структурных подразделений СРО НП АПР, утверждение положений о них, утверждение в должности их руководителей, принятие решений о прекращении их полномочий;
  - 9) созыв очередных и внеочередных (чрезвычайных) Общих собраний;

- 10) заслушивание отчетов Генерального директора СРО НП АПР, руководителей специализированных органов, профильных комитетов СРО НП АПР;
- 11) принятие решений о применении в отношении членов СРО НП АПР меры дисциплинарного воздействия в виде исключения из числа членов СРО НП АПР;
- 12) подготовка предложений о приоритетных направлениях деятельности СРО НП АПР;
- 13) контроль за ходом реализации приоритетных направлений деятельности СРО НП АПР;
- 14) утверждение:
  - по предложению Президента Совета СРО НП АПР кандидатур вице-президента (вице-президентов) Совета СРО НП АПР, руководителей специализированных органов и профильных комитетов;
  - по представлению Генерального директора СРО НП АПР руководителей филиалов;
- 15) Утверждение внутренней структуры СРО НП АПР;
- 16) определение порядка уплаты, размера вступительных (единовременных), членских и обязательных единовременных и иных взносов, предусмотренных настоящим уставом;
- 17) назначение исполняющего обязанности Генерального директора СРО НП АПР при поступлении его заявления о досрочном прекращении полномочий и невозможности (отказе) исполнения им обязанностей до момента избрания нового Генерального директора Общим собранием;
- 18) принятие декларации об инвестировании средств компенсационного фонда (инвестиционная декларация);
- 19) принятие решений об утверждении внутренних документов СРО НП АПР, устанавливающих порядок формирования компенсационного фонда, процедуру проведения конкурса на право заключения договора о доверительном управлении компенсационным фондом и договора об оказании услуг специализированного депозитария;
- 20) принятие решений о присвоении звания «Почетный член СРО НП АПР».

### **Статья 33 Порядок созыва Совета СРО НП АПР**

**33.1** Совет СРО НП АПР собирается на заседания в соответствии с утвержденным годовым планом, но не реже шести раз в течение календарного года.

Порядок созыва Совета СРО НП АПР определяется настоящим уставом.

**33.2** Обязанность своевременно известить членов Совета СРО НП АПР о предстоящем заседании Совета СРО НП АПР возлагается на Генерального директора СРО НП АПР.

### **Статья 34 Порядок проведения заседания Совета СРО НП АПР**

**34.1** Порядок проведения заседаний Совета СРО НП АПР определяется уставом.

**34.2** Заседания Совета СРО НП АПР проводятся в очной форме путем совместного присутствия членов Совета СРО НП АПР или их представителей.

### **Статья 35 Правомочность заседания Совета СРО НП АПР. Принятие решений Советом СРО НП АПР**

**35.1** Заседание Совета СРО НП АПР правомочно, если в нем лично или через представителей приняло участие более половины членов Совета СРО НП АПР.

**35.2** Решение Совета СРО НП АПР принимается путем голосования присутствующих на заседании членов Совета СРО НП АПР. Член Совета СРО НП АПР имеет при голосовании один голос.

**35.3** Решения Совета СРО НП АПР, если иное не предусмотрено настоящим Уставом, по всем вопросам, кроме вопроса о приостановлении полномочий члена Совета СРО НП АПР с последующим вынесением на Общее собрание вопроса о досрочном прекращении его полномочий, принимаются простым большинством голосов членов Совета СРО НП АПР. При равенстве голосов голос Президента Совета СРО НП АПР является решающим.

Решения Совета СРО НП АПР о приостановлении полномочий члена Совета СРО НП АПР принимаются квалифицированным большинством голосов в две трети от присутствующих членов Совета СРО НП АПР.

**35.4** Решения Совета СРО НП АПР оформляются протоколом заседания Совета СРО НП АПР. Ведение протокола осуществляется ответственным секретарем Совета СРО НП АПР, избираемым Советом СРО НП АПР из числа штатных сотрудников СРО НП АПР.

Протокол заседания подписывается председательствующим на заседании Совета СРО НП АПР и секретарем Совета СРО НП АПР. Протокол передается Генеральному директору СРО НП АПР, который обеспечивает его сохранность.

## **Единоличный исполнительный орган**

### **Статья 36 Генеральный директор СРО НП АПР**

**36.1** Единоличным исполнительным органом управления СРО НП АПР является Генеральный директор.

**36.2** Генеральный директор СРО НП АПР является должностным лицом СРО НП АПР и назначается Общим собранием на срок три года.

**36.3** Генеральный директор СРО НП АПР подотчетен Общему собранию и Совету СРО НП АПР.

**36.4** Генеральный директор:

- имеет право первой подписи на финансовых документах;
- без доверенностей представляет интересы СРО НП АПР во всех государственных органах, учреждениях, коммерческих и некоммерческих организациях в России и за рубежом, в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах;
- обеспечивает взаимодействие СРО НП АПР с иными организациями и лицами, заинтересованными в сотрудничестве с СРО НП АПР, как на территории Российской Федерации, так за ее пределами;
- распоряжается имуществом СРО НП АПР в целях обеспечения его текущей деятельности, совершает сделки от имени СРО НП АПР в пределах 1000000 (Одного миллиона) рублей, а в случае превышения этих пределов – после одобрения сделки Советом СРО НП АПР;
- утверждает штатное расписание, издает приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения работниками СРО НП АПР;
- осуществляет прием и увольнение работников СРО НП АПР;
- принимает решения о поощрениях работников СРО НП АПР;
- принимает решения о применении в отношении работников СРО НП АПР мер дисциплинарного взыскания;

- утверждает документы, регулирующие текущую работу СРО НП АПР и предусмотренные действующим законодательством РФ;
- решает иные вопросы, не отнесенные к компетенции Общего собрания СРО НП АПР и Совета СРО НП АПР.

**36.5** Генеральный директор СРО НП АПР осуществляет свои функции на возмездной основе на основании трудового договора, который от имени СРО НП АПР подписывает Президент Совета СРО НП АПР.

### **Статья 37 Досрочное прекращение полномочий Генерального директора СРО НП АПР**

**37.1** Полномочия Генерального директора СРО НП АПР могут быть прекращены досрочно:

- 1) по инициативе Совета СРО НП АПР;
- 2) по инициативе Ревизионной комиссии СРО НП АПР;
- 3) по собственному заявлению Генерального директора СРО НП АПР.

**37.2** Решение о созыве Общего собрания для решения вопроса о досрочном прекращении полномочий Генерального директора СРО НП АПР принимается Советом СРО НП АПР квалифицированным большинством в две трети от числа его членов.

**37.3** Одновременно с решением вопроса о вынесении на Общее собрание вопроса о досрочном прекращении полномочий Генерального директора СРО НП АПР Совет СРО НП АПР должен принять решение о включении в предварительную повестку дня указанного Общего собрания вопроса об избрании нового Генерального директора СРО НП АПР.

### **Статья 38 Конфликт интересов**

**38.1** Конфликт интересов СРО НП АПР и Генерального директора СРО НП АПР как единоличного исполнительного органа управления СРО НП АПР возможен в связи с наличием у него полномочий по совершению от имени СРО НП АПР тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами, от которых последние получают определенную выгоду.

**38.2** Во избежание конфликта интересов СРО НП АПР и Генерального директора СРО НП АПР он не должен использовать возможности СРО НП АПР (имущество, имущественные и неимущественные права, конфиденциальную информацию) в целях, не предусмотренных настоящим Уставом.

**38.3** В случае если Генеральный директор СРО НП АПР предполагает совершение действий, в совершении которых имеется заинтересованность он обязан сообщить об этих действиях Совету СРО НП АПР и осуществлять указанные действия только после его положительного решения.

**38.4** Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований данной статьи настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.

### **Специализированные органы СРО НП АПР**



### **Статья 39 Комиссия по контролю за качеством аудиторской деятельности и соблюдением профессиональной этики аудиторскими организациями (аудиторами) - членами СРО НП АПР**

**39.1** Комиссия по контролю за качеством аудиторской деятельности и соблюдением профессиональной этики аудиторскими организациями (аудиторами) - членами СРО НП АПР (далее по тексту – Комиссия по контролю) является специализированным органом СРО НП АПР и создается для обеспечения внешнего контроля качества аудиторской деятельности и соблюдения профессиональной этики аудиторскими организациями, индивидуальными аудиторами и аудиторами, являющимися членами СРО НП АПР.

**39.2** Комиссия по контролю действует на основании утвержденного Положения и руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и иными документами регулирующими аудиторскую деятельность.

### **Статья 40 Дисциплинарная комиссия**

**40.1** Дисциплинарная комиссия является специализированным органом СРО НП АПР и создается для рассмотрения дел о применении в отношении членов СРО НП АПР мер дисциплинарного воздействия за нарушение ими требований законодательства Российской Федерации, Федеральных стандартов аудиторской деятельности, Кодекса профессиональной этики аудиторов, внутренних стандартов СРО НП АПР, правил независимости, Устава СРО НП АПР.

**40.2** Дисциплинарная комиссия действует на основании утвержденного Положения и руководствуется законодательством Российской Федерации в сфере профессиональной деятельности, настоящим Уставом, внутренними документами СРО НП АПР, Федеральными стандартами аудиторской деятельности, внутренними стандартами СРО НП АПР и Кодексом профессиональной этики аудиторов.

**40.3** Дисциплинарная комиссия принимает решения о применении в отношении членов СРО НП АПР установленных мер дисциплинарного воздействия, кроме исключения лица из членов СРО НП АПР.

### **Статья 41 Профильные комитеты и Рабочие группы СРО НП АПР**

**41.1** Для выполнения возложенных на СРО НП АПР функций Советом СРО НП АПР могут создаваться профильные комитеты, которые действуют на основании положений, утверждаемых Советом СРО НП АПР.

**41.2** Рабочие группы СРО НП АПР могут создаваться по решению Совета СРО НП АПР или Генерального директора СРО НП АПР для выполнения конкретных задач.

## **Контрольные органы СРО НП АПР**

### **Статья 42 Ревизионная комиссия СРО НП АПР**

**42.1** Ревизионная комиссия СРО НП АПР создается для ревизии финансово-хозяйственной деятельности СРО НП АПР и избирается Очередным общим собранием из числа членов СРО НП АПР.

Членами Ревизионной комиссии не могут являться члены Совета СРО НП АПР, Президент Совета СРО НП АПР, Генеральный директор СРО НП АПР, руководители и члены специализированных органов, работники СРО НП АПР.

Срок полномочий ревизионной комиссии не может превышать трех лет.

**42.2**Ревизионная комиссия СРО НП АПР ежегодно осуществляет ревизию финансово-хозяйственной деятельности СРО НП АПР и представляет отчет Общему собранию. Каждый член Ревизионной комиссии СРО НП АПР вправе письменно изложить свое особое мнение, которое является приложением к отчету.

**42.3** Полномочия члена Ревизионной комиссии СРО НП АПР могут быть прекращены досрочно решением Общего собрания по инициативе не менее одной трети членов СРО НП АПР или по собственному заявлению члена Ревизионной комиссии СРО НП АПР.

Заявление члена Ревизионной комиссии СРО НП АПР о досрочном прекращении полномочий подается Совету СРО НП АПР, который обязан принять решение о созыве внеочередного (чрезвычайного) Общего собрания для прекращения полномочий указанного члена Ревизионной комиссии СРО НП АПР и избрания нового члена Ревизионной комиссии СРО НП АПР в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

При прекращении Общим собранием членов СРО НП АПР полномочий члена Ревизионной комиссии СРО НП АПР этим же Общим собранием избирается новый член Ревизионной комиссии СРО НП АПР.

#### **Статья 43 Порядок проведения ревизии**

**43.1** Порядок проведения ревизий финансово-хозяйственной деятельности СРО НП АПР определяется Ревизионной комиссией СРО НП АПР самостоятельно.

**43.2** Во время проведения ревизии по письменному запросу любого члена Ревизионной комиссии СРО НП АПР сотрудники СРО НП АПР, Генеральный директор СРО НП АПР, члены Совета СРО НП АПР, руководители специализированных органов обязаны предоставлять документацию и (или) пояснения в срок, указанный в запросе.

**43.3** Решением Совета СРО НП АПР может быть назначено проведение Ревизионной комиссией СРО НП АПР внеочередной ревизии финансово-хозяйственной деятельности СРО НП АПР за период, указанный в данном решении. Совет СРО НП АПР обязан принять решение о проведении внеочередной ревизии финансово-хозяйственной деятельности СРО НП АПР при наличии письменного требования не менее чем одной трети членов СРО НП АПР.

О результатах ревизии финансово-хозяйственной деятельности СРО НП АПР Ревизионная комиссия СРО НП АПР составляет отчет.

Отчет о результатах проведенной внеочередной ревизии Ревизионной комиссией СРО НП АПР представляется:

- 1) Общему собранию членов СРО НП АПР – в случае если решение о проведении ревизии было принято Советом СРО НП АПР по требованию не менее одной трети членов СРО НП АПР;
- 2) Совету СРО НП АПР – в иных случаях.

#### **Статья 44 Аудит финансовой отчетности**

**44.1** Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность СРО НП АПР подлежит проверке независимым аудитором (который не может являться членом СРО НП АПР). Независимый аудитор утверждается Советом СРО НП АПР.

## **VI Обособленные структурные подразделения СРО НП АПР**

## **Статья 45 Филиалы СРО НП АПР**

**45.1** СРО НП АПР имеет региональные филиалы с полным наименованием:

- 1. Центральный региональный филиал Саморегулируемой организации аудиторов Некоммерческого партнерства «Аудиторская Палата России» по адресу: 170000, г. Тверь, б-р Радищева, д. 46, офис А-Б;**
- 2. Северо-Западный региональный филиал Саморегулируемой организации аудиторов Некоммерческого партнерства «Аудиторская Палата России» по адресу: 191002, г. Санкт-Петербург, Загородный пр., д. 7, 3 этаж;**
- 3. Сибирский региональный филиал Саморегулируемой организации аудиторов Некоммерческого партнерства «Аудиторская Палата России» по адресу: 630091, г. Новосибирск, ул. Достоевского, д. 12, офис 8;**
- 4. Поволжский региональный филиал Саморегулируемой организации аудиторов Некоммерческого партнерства «Аудиторская Палата России» по адресу: 450008, г. Уфа, ул. Кирова, д. 1, оф. 242;**
- 5. Южный региональный филиал Саморегулируемой организации аудиторов Некоммерческого партнерства «Аудиторская Палата России» по адресу: 350020, г. Краснодар, ул. Красная, д. 180;**
- 6. Уральский региональный филиал Саморегулируемой организации аудиторов Некоммерческого партнерства «Аудиторская Палата России» по адресу: 454091, г. Челябинск, ул. Российская, д. 279, оф. 4,53;**
- 7. Дальневосточный региональный филиал Саморегулируемой организации аудиторов Некоммерческого партнерства «Аудиторская Палата России» по адресу: 680000, г. Хабаровск, ул. Калинина, д. 79.**

**45.2** Региональные филиалы руководствуются в своей деятельности законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Положением о региональном филиале СРО НП АПР, иными внутренними документами СРО НП АПР.

**45.3** Руководители филиалов осуществляют свои полномочия на основании доверенностей, выдаваемых Генеральным директором СРО НП АПР.

## **VII Ликвидация СРО НП АПР**

### **Статья 46 Ликвидация СРО НП АПР**

**46.1** Деятельность СРО НП АПР может быть прекращена:

- 1) по решению Общего собрания;
- 2) по решению суда в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

**46.2** Ликвидация СРО НП АПР производится Ликвидационной комиссией, назначенной Общим собранием или судом.

С момента назначения Ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами СРО НП АПР. Ликвидационная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**46.3** Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество подлежит продаже, а вырученные денежные средства распределяются между членами СРО НП АПР в равных долях.

**46.4.** Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются Общим собранием. При этом изменения и дополнения в Устав подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.