## План работы Комитета СРО НП АПР по малому бизнесу на период с 01.06.2015 по 01.07.2016г.г.

<b>№</b> п/п	Мероприятие	Сроки	Комментарии	Ответственный
1.	Мониторинг и диагностика профессиональных вопросов и проблем аудиторских организаций малого бизнеса и индивидуальных аудиторов путем проведения опроса среди членов СРО НП АПР.	Не реже 1 раза в полугодие	Проведение мониторинга централизовано по членам СРО: 1. Октябрь-Ноябрь 2015г.; 2. Февраль 2016г.  Региональные комиссии проводят в сроки установленные Планом комиссии.	Члены Комитета и региональных Комиссий
2	Классификация проблем малого бизнеса членов НП АПР и выявление наиболее актуальных из них, как в целом, так и по регионам. Обработка информации и подготовка предложений по возможному решению выявленных проблем, с целью оказания помощи аудиторским организациям малого бизнеса и индивидуальным	Не реже 1 раза в полугодие	Проведение анализа и классификации по итогам мониторинга централизовано по членам СРО:  1. Ноябрь-Декабрь 2015г.; 2. Февраль-Март 2016г. Региональные комиссии: проводят в сроки установленные Планом комиссии.	Члены Комитета и региональных Комиссий
3.	Представление интересов малого бизнеса перед профессиональным сообществом. Доведение информации по итогам проведения диагностики и мониторинга до сведения руководящего состава АПР с целью оказания помощи малому бизнесу в решении выявленных проблем как в пределах полномочий АПР, так и с целью обращения (при необходимости) к госорганам.	Весь период	Доведение информации по итогам проведения диагностики и мониторинга:  Централизовано по СРО:  1.Декабрь 2015г. – Январь 2016г.  2.Апрель 2016г  Региональные комиссии: проводят в сроки установленные Планом комиссии в течение всего периода  2. Участие в работе комиссии рабочего органа САД весь период	Председатель, члены Комитета и региональных Комиссий
4.	Организация размещения на сайте АПР и сайтах региональных филиалов АПР информации по итогам проведения диагностики и мониторинга проблем малого бизнеса	Весь период	Централизовано по СРО:  1.Декабрь 2015г. – Январь 2016г.; 2.Апрель 2016г Региональные комиссии: размещают в сроки установленные Планом комиссии в течение всего периода	Председатель, члены Комитета и региональных Комиссий
5.	Проведение встреч руководителей малого бизнеса организаций и ИП -членов АПР в целях обмена опытом в рамках круглых столов, семинаров. Обсуждение проблем, связанных с развитием аудиторской деятельности и повышения качества аудиторских проверок и сопутствующих аудиту услуг, в том числе по вопросам управления организацией, вопросам привлечения клиентов, вопросам организации системы внутреннего контроля качества, наработки лучших методик и практик профессиональной деятельности.	Не реже 1 раза в п/г	В текущем режиме: в г. Москва с использованием телекоммуникационной связи, а также по месторасположению региональных филиалов. Привлечение к работе круглых столов представителей аудиторских организаций малого бизнеса и индивидуальных аудиторов для установления профессионального взаимодействия.	Председатель, члены Комитета и региональных Комиссий
6.	Проведение семинаров, круглых столов для представителей малого бизнеса совместно с профильными комитетами по вопросам, связанным с профессиональной деятельностью.	Не реже 1 раза в п/г	На согласованные даты с профильными комитетами в текущем режиме. Проведение расширенных заседаний Комитета с привлечением других профильных комитетов в г. Москва с использованием телекоммуникационной связи.	Председатель, члены Комитета и региональных Комиссий
7.	Сбор и систематизация информации о наиболее актуальной тематики проведения семинаров и круглых столов.	Весь период	Анкетирование по окончании каждого мероприятия (круглого стола/ семинара)	Члены Комитета и региональных Комиссий
8.	Взаимодействие с профильными комитетами/комиссиями НП АПР, в т.ч. обсуждение и выработка предложений по вопросам профессиональной деятельности; участие в экспертизе и согласовании положений, методик и отдельных документов; работа в составе временных рабочих групп и участие в работе профильных комитетов по отдельным направлениям; привлечение членов профильных комитетов к проведению круглых столов; распространение на круглых столах и семинарах с представителями малого бизнеса информации от прочих профильных Комитетов.	Весь период	1. Участие в работе комиссии по мониторингу рынка аудиторских услуг при рабочем органе САД - в текущем режиме.     2. Совместное обсуждение письменных обращений аудиторских организаций и аудиторов - по мере возникновения.     3. Текущая совместная с иными профильными комитетами работа с устными и письменными обращениям организаций и аудиторов по мере необходимости     4. Создание совместных рабочих групп -по мере необходимости.     5. Участие в экспертизе и согласовании проектов документов - в текущем режиме.	Председатель, члены Комитета и региональных Комиссий

9.	Разработка предложений по развитию и совершенствованию действующего законодательства, в части аудиторских организаций малого бизнеса.	постоянно	<ol> <li>Участие членов Комитета в комиссии по мониторингу рынка аудиторских услуг при рабочем органе САД в текущем режиме;</li> <li>Опрос, обсуждение и формирование предложений в текущем режиме;</li> </ol>	Председатель, члены Комитета и региональных Комиссий
10	Прочая работа с членами НП АПР в части профессиональной деятельности.	В текущем режиме:	1. В текущем режиме работа с поступившими запросами на сайт СРО. 2. Участие в разработке проектов стандартов, методик и РД для малых аудиторских организаций и ИП по мере необходимости 3. Участие в проводимых СРО НП АПР конференциях (сентябрь 2015г. ЮРФ). 4. Проект «Субподряд»: - сбор заявок в текущем режиме для аудиторских фирм и ИА, желающих участвовать в субподрядных работах по проведению аудита (подрядчики), а также заявок лиц предлагающих субподрядные работы (Заказчик)размещение базы данных на сайте СРО на странице Комитета ( и региональных Комиссий) -	Председатель, члены Комитета и региональных Комиссий
11.	Проведение расширенного заседания Комитета с рабочими группами филиалов АПР (Комиссий филиалов АПР) по профилю по месту нахождения офиса АПР.	Не реже 1 раза в полугодие		Председатель, члены Комитета и региональных Комиссий
12.	Систематизация информации по итогам работы региональных профильных Комиссий по малому бизнесу за отчетный период (квартал/ полугодие/9 месяцев/год) и подготовка предложений на следующий отчетный период. Доведение информации по итогам работы руководству Комитета по малому бизнесу.	Не реже 1 раза в полугодие		Председатель, члены Комитета и региональных Комиссий
13.	Систематизация информации по итогам работы Комитета в целом за отчетный год. и подготовка предложений на следующий отчетный период. Доведение информации по итогам работы Совету СРО НП АПР	1 полугодие следующего отчетного периода		Председатель Комитета

Председатель Комитета по малому бизнесу

/ Тихачева А.А./